

Przedmiotowe zasady oceniania z informatyki w Gimnazjum nr 1 w Braniewie

I. Informacje ogólne:

1. Niniejszy dokument stanowi załącznik do Statutu Szkoły.
2. Wymagania edukacyjne sformułowano na podstawie podstawy programowej nauczania informatyki w gimnazjum w oparciu o podręcznik pt.:
 - INFORMATYKA W ĆWICZENIACH; Bożena Kwaśny, Andrzej Szymczak, Maciej Wiłun, Wydawnictwo: Nowa Era i PWN (114/2009/2015),

II. Cele oceniania na lekcjach informatyki:

- Sprawdzanie umiejętności posługiwania się wiedzą z różnych działów programowych informatyki w życiu codziennym w sytuacjach typowych i problemowych.
- Sprawdzanie wiadomości i umiejętności praktycznych.
- Kształtowanie postaw ucznia.
- Wdrożenie uczniów do systematycznej nauki, samokontroli i samooceny.
- Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
- Kształtowanie umiejętności logicznego i samodzielnego myślenia.
- Wskazanie uczniowi, nauczycielowi i rodzicom stanu umiejętności uczniów i pomoc w pokonaniu trudności oraz w wyborze formy wyrównania braków.

III. Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

Na lekcjach informatyki ocenie podlegają:

- Prace klasowe i odpowiedzi,
 - Sprawdziany praktyczne - ćwiczenia praktyczne wykonywane w trakcie zajęć,
 - Aktywność na lekcjach oraz przygotowanie uczniów do zajęć - prace domowe.
-
- **Prace klasowe** – całogodzinne, przeprowadzane po zakończeniu działu (w formie zadań teoretycznych lub ćwiczeń praktycznych wykonywanych na komputerze), zapowiadane tydzień wcześniej. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń nie przystąpił do pracy klasowej, powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z

nauczycielem na zajęciach dodatkowych, nie później niż 2 tygodnie od daty tej pracy klasowej. Nie zgłoszenie się to wpis „nb”

- **Odpowiedzi** - przynajmniej raz w semestrze, pod względem rzeczowości, stosowania języka przedmiotowego, umiejętności formułowania dłuższej wypowiedzi. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich tematów, w przypadku lekcji powtórzeniowych - z całego działu. Ze względów organizacyjnych, odpowiedź ustna może zostać zastąpiona wypowiedzią w formie pisemnej.
- **Sprawdziany praktyczne - ćwiczenia praktyczne wykonywane w trakcie zajęć**, (samodzielność w wykonywaniu pracy, zaangażowanie ucznia, samodzielne myślenie), obejmujące materiał z trzech ostatnich lekcji (nie muszą być zapowiadane). Uczniowie nieobecni na sprawdzianie – ćwiczeniu praktycznym, ocenianym przez nauczyciela, wykonują je w najbliższym terminie (2 tygodnie). Nie zgłoszenie się to wpis „nb”
- Prace klasowe i sprawdziany są oceniane na podstawie liczby uzyskanych punktów, według zasad opisanych w Statucie Gimnazjum.
- **Aktywność** – uczeń może otrzymywać za udział w lekcjach „**plusy**” i „**minusy**”, gdy zgromadzi trzy plusy uzyskuje ocenę celującą, a gdy uzyska ich mniej, w końcu semestru mogą one zostać zamienione: odpowiednio - przy dwóch plusach na ocenę bardzo dobrą, a przy jednym na ocenę dobrą. Jeśli uczeń uzyska trzy minusy otrzymuje ocenę niedostateczną z aktywności.

Uczeń otrzymuje „**plusy**” z aktywności na lekcji za:

- Poprawne i szybkie rozwiązanie bieżącego problemu,
- Podejmowanie merytorycznej dyskusji,
- Szybkość i trafność spostrzeżeń trudnych do wykrycia,
- Przygotowanie dodatkowych materiałów do lekcji,
- Wykazywanie się szczególnymi wiadomościami bądź umiejętnościami,
- Pomoc kolegom w przyswajaniu wiedzy i umiejętności informatycznych,
- Wykonanie pomocy do pracowni,
- Szczególne umiejętności organizacji pracy własnej i innych uczniów,
- Sukcesy osiągnięte w konkursach przedmiotowych.

Uczeń otrzymuje „**minusy**” za brak aktywności na lekcji, gdy:

- Zajmuje się na lekcji czynnościami niezwiązanymi z realizowanym tematem,

- Nie realizuje zleconych do wykonania zadań,
- Jest nieprzygotowany do zajęć: brak pracy domowej, brak podręcznika, brak zeszytu,
- Niszczy prace kolegów,
- Nie przestrzega regulaminu pracowni komputerowej,
- Inne braki w pracy ucznia na zajęciach.

Na jednej lekcji uczeń może otrzymać więcej niż jeden „plus” lub „minus”.

- **Prace domowe** obowiązkowe (przynajmniej jedna w ciągu semestru) i dla chętnych. Zadane prace domowe są sprawdzane na następnych zajęciach. W przypadku nieodrobienia pracy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Nauczyciel wyznacza kolejny termin wykonania pracy. W przypadku wykonania zadania uczeń otrzymuje dodatkową ocenę pozytywną – adekwatną do sposobu jego realizacji, natomiast w przypadku dalszego braku wykonania zadania pozostaje ocena niedostateczna bez możliwości jej poprawy.
- Uczeń zobowiązany jest do posiadania i przynoszenia na lekcję podręcznika oraz do prowadzenia zeszytu przedmiotowego. Ich brak jest równoznaczny z nieprzygotowaniem się do lekcji.
- Poszczególne oceny zostają oznaczone następującymi zapisami w dzienniku:
 - nb – nieobecny
 - pk – praca klasowa (zapisana kolorem czerwonym)
 - s – sprawdzian praktyczny, kartkówka
 - o – odpowiedź
 - pd – praca domowa
 - a – aktywność
- Nauczyciel dostosowuje wymagania, formy pracy i sprawdzania wiedzy do potrzeb uczniów z opiniami lub orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- Sprawdziany praktyczne i prace klasowe, nauczyciel ocenia i oddaje uczniom w terminie dwóch tygodni od daty ich przeprowadzenia.

- Uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianów praktycznych i prac klasowych (tylko jeden raz) w terminie uzgodnionym z nauczycielem (na zajęciach dodatkowych), nie później niż 2 tygodnie od daty ogłoszenia wyników tej pracy uczniom.
- Zakres materiału do poprawy prac kontrolnych jest taki sam. Nauczyciel decyduje o nowym układzie materiału, pytań i zadań.
- Punktacja przy poprawianiu jest taka sama.
- Otrzymane oceny są wpisywane do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio z pracy.
- Jeżeli uczniowi została przerwana praca klasowa z powodu braku samodzielności pracy – uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Ocena ta nie podlega poprawie.
- Wystawienie oceny semestralnej i na koniec roku szkolnego dokonywane jest na podstawie ocen częściowych, przy czym większą wagę mają oceny z prac klasowych i sprawdzianów praktycznych, w drugiej kolejności są odpowiedzi ustne. Pozostałe oceny są wspomagające.
- Uczeń może być **nieklasyfikowany** z przedmiotu z powodu **nieobecności na zajęciach** przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia.

IV. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów

Przy każdej ocenie w dzienniku lekcyjnym jest wpis określający rodzaj aktywności ucznia, zakres materiału i formę sprawdzianu (na górze w dzienniku, za co stawiana jest ocena i z jakiego działu, tematyki). Przy każdej pracy sprawdzającej stopień opanowania większej partii materiału (praca klasowa), nauczyciel wskazuje ustnie uczniom ich osiągnięcia i braki.

V. Sposób informowania uczniów

Na pierwszych godzinach lekcyjnych nauczyciel zapoznaje uczniów z PZO. Wymagania na poszczególne oceny udostępnione są wszystkim uczniom. Oceny częściowe są jawne, oparte o opracowane kryteria. Prace klasowe i inne prace pisemne są przechowywane w szkole do końca danego roku szkolnego.

VI. Sposoby informowania rodziców

Nauczyciel na pierwszym zebraniu informuje rodziców o sposobie oceniania z przedmiotu.

O ocenach częściowych lub klasyfikacyjnych informuje się rodziców na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami udostępniając zestawienie ocen. Informacja o grożącej ocenie niedostatecznej klasyfikacyjnej jest przekazywana zgodnie z procedurą zapisaną w Statucie Gimnazjum.

VII. Kryteria oceniania dla poszczególnych ocen:

Ocena niedostateczna – otrzymuje ją uczeń, który:

- nie potrafi wykonać na komputerze prostych zadań,
- nie rozumie problemów, które przed nim postawiono,
- nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej,
- nie potrafi rozwiązać postawionego przed nim problemu, nawet z pomocą nauczyciela,
- nie potrafi nawet w minimalnym stopniu radzić sobie z problemem,
- nie posiada minimalnej wiedzy dotyczącej wymaganych umiejętności,
- lekceważy przedmiot i nie wykazuje chęci współpracy.

Ocena dopuszczająca – otrzymuje ją uczeń, który:

- czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania,
- nie rozumie do końca problemów, które przed nim postawiono,
- nie potrafi rozwiązać postawionego przed nim problemu, jednak z pomocą nauczyciela potrafi wykonać i rozwiązać proste zadania,
- opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej,
- wykazuje chęci do pracy.

Ocena dostateczna – otrzymuje ją uczeń, który:

- widoczne braki w wiedzy i umiejętnościach nadrabia chęcią wykonania zadania,
- nie rozumie problemów, które przed nim postawiono,
- stara się pracować samodzielnie i zgodnie z poleceniami, wykorzystuje przy tym w sposób poprawny podstawowe funkcje programu,
- w pracy popełnia często błędy,
- nie przywiązuje wagi do estetycznego wyglądu swojej pracy.

Ocena dobra – otrzymuje ją uczeń, który:

- wykazuje średni poziom wiedzy o programie i jego funkcjach,
- samodzielnie wykonuje zadania,
- popełnia tylko nieliczne błędy,
- wykonuje prace estetyczne,
- do rozwiązania problemu stosuje szablonowe rozwiązania.

Ocena bardzo dobra – otrzymuje ją uczeń, który:

- wykazuje i potrafi wykorzystać wiedzę o funkcjach programu,
- biegle wykorzystuje urządzenie peryferyjne,
- właściwie i samodzielnie dobiera materiały potrzebne do realizacji zadań,
- do rozwiązania problemu potrafi zastosować różne metody,
- wykonuje prace estetyczne i przemyślane, nie popełniając żadnych błędów.

Ocena celująca – otrzymuje ją uczeń, który:

- stosuje i wykorzystuje zaawansowane funkcje programu nieomawiane na zajęciach,
- dysponuje wiedzą wykraczającą poza wymagania programowe,
- proponuje i wykonuje wyjątkowo przemyślane, funkcjonalne i estetyczne projekty,
- uczestniczy w konkursach i zajmuje w nich punktowane miejsca,
- z własnej inicjatywy pomaga innym.

opracowała: Kinga Muszyńska